

Принято Управляющим Советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения муниципального
образования
«Город Архангельск»
«Средняя школа № 10»

11 декабря 2017 г.
(протокол № 3)

Утверждено приказом директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения муниципального
образования
«Город Архангельск»
«Средняя школа № 10»



от 12 декабря 2017 г.
№ 708

**Формы, периодичность и порядок
промежуточной аттестации учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
муниципального образования «Город Архангельск»
«Средняя школа № 10»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 28, 30, 58 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, п.19 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (с изменениями), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2010 № 1897 (с изменениями), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2012 № 413 (с изменениями), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Средняя школа № 10» и регламентирует формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. В Положении использованы следующие определения:

Успеваемость – это степень усвоения знаний, умений и навыков, установленных учебной программой, с точки зрения их полноты, глубины, сознательности и прочности (учебные достижения).

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям.

Отметка – это количественное выражение оценки учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемое отслеживание уровня усвоения знаний, формирования универсальных учебных навыков и развития личностных качеств учащихся за фиксируемый период учебного времени.

Промежуточная аттестация – это процедура, устанавливающая уровень усвоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части и всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Государственная итоговая аттестация – аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования; проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.3. Промежуточная аттестация учащихся является элементом внутренней системы оценки качества образования и одним из условий перевода учащихся 1-х – 8-х и 10-х классов в следующий класс, а также одним из условий допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

1.4. Целью промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации их учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательной части учебного плана, их практических умений и навыков, сформированности универсальных учебных действий, необходимого для перевода учащихся в следующий класс;

- соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов во всех классах, а также – с требованиями повышенного образовательного уровня в 10-х и 11-х профильных классах;
- контроль выполнения образовательных программ и календарно-тематического планирования по учебным предметам.

2. Порядок промежуточной аттестации учащихся 2-х – 11-х классов

2.1. Периодичность промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – это аттестация учащихся 2-х – 9-х классов по итогам каждой учебной четверти и учебного года по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана; учащихся 10-х – 11-х классов по итогам каждого полугодия и учебного года по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в выпускных классах на уровне основного общего образования (9 классы) и на уровне среднего общего образования (11 классы).

2.2. Результатами промежуточной аттестации являются:

- во 2-х – 8-х классах четвертные и годовые отметки, выставленные учителями по учебным предметам;
- в 9-х классах четвертные и годовые отметки, выставленные учителями по учебным предметам, без учета результатов государственной итоговой аттестации;
- в 10-х классах полугодовые и годовые отметки, выставленные учителями по учебным предметам;
- в 11-х классах – полугодовые и годовые отметки, выставленные учителями по учебным предметам, без учёта итоговых отметок, которые выставляются в аттестат о среднем общем образовании в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 № 115 (с изменениями от 09.01.2017).

2.3. Формы промежуточной аттестации

Во 2-х – 11-х классах по решению педагогического совета в качестве одной из форм промежуточной аттестации может проводиться административная контрольная работа по различным предметам учебного плана.

Как правило, используются в качестве форм промежуточной аттестации:

- во 2-х – 4-х классах – проверка техники чтения, диктант или тест по русскому языку, контрольная работа по математике;
- в 5-х – 6-х классах – контрольные работы по русскому языку и математике;
- в 7-х – 8-х классах – контрольные работы по русскому языку и алгебре;
- в 9-х классах – административные контрольные работы в формате ОГЭ по русскому языку, математике; устное собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации;

- в 10-х универсальных классах – контрольные работы по русскому языку, иностранному языку, алгебре и началам математического анализа;
- в 10-х классах других профилей (кроме универсального) – дополнительно контрольные работы по профильным предметам. Учащимся 10-х классов могут быть зачтены в качестве результатов годовой контрольной работы результаты проектной и исследовательской деятельности или результаты муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников, творческих конкурсов, конференций (по соответствующим предметам);
- в 11-х классах – административные контрольные работы в формате ЕГЭ по русскому языку, алгебре и началам математического анализа; итоговое сочинение как условие допуска к государственной итоговой аттестации;
- В случае выполнения учащимися всероссийских проверочных работ возможно по решению педагогического совета засчитывание их результатов в качестве результатов промежуточной аттестации.

2.4. Ежегодно, не позднее 01 января педагогический совет МБОУ СШ № 10 рассматривает вопрос и принимает решение о формах, порядке и сроках проведения промежуточной аттестации. На основании решения педагогического совета издается приказ по школе о формах, порядке и сроках проведения промежуточной аттестации, в том числе – административных контрольных работ.

2.5. Материалы для проведения административных контрольных работ разрабатываются учителями-предметниками не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения работы. Экспертизу представленных материалов проводит соответствующее методическое объединение, затем материалы согласуются с заместителем директора по УВР и утверждаются приказом директора школы.

2.6. Для проведения административных контрольных работ приказом директора школы создается комиссия в составе 2-х человек:

- учителя, ведущего предмет;
- ассистента из числа учителей той же образовательной области.

На административной контрольной работе могут присутствовать представители администрации школы.

2.7. В один день проводится административная контрольная работа только по одному предмету, интервал между административными контрольными работами по различным предметам составляет не менее 2-х дней.

2.8. Работы проверяются комиссией и отметки выставляются в классный журнал в графу дня проведения административной контрольной работы.

2.9. На следующем уроке после выставления отметок за административную контрольную работу учитель доводит до сведения учащихся итоги административной контрольной работы, а в случае неудовлетворительных результатов классный руководитель доводит итоги административной контрольной работы до сведения родителей (законных представителей) в письменном виде под подпись с указанием даты ознакомления.

2.10. В случае несогласия родителей (законных представителей) учащихся с выставленной отметкой за административную контрольную работу они могут обратиться в конфликтную комиссию МБОУ СШ № 10, создаваемую приказом директора школы при поступлении заявления об апелляции.

2.11. Учащиеся, отсутствующие на административной контрольной работе, обязаны выполнить ее в другие сроки согласно приказу директора школы (за исключением случая длительной болезни учащегося, по срокам выходящей за рамки учебного года).

2.12. Выставление итоговых отметок за отчетный период проводится следующим образом:

- во 2-х – 4-х классах по всем предметам учебного плана – по четвертям и за учебный год;

- в 5-х – 9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа – по четвертям и за учебный год;

- в 5-х – 9-х классах с недельной нагрузкой 1 час – по четвертям или полугодиям согласно приказу директора школы и за учебный год;

- в 10-х–11-х классах – по полугодиям и за учебный год.

2.13. Учащимся 2-х – 11-х классов за 3 дня до окончания учебного года выставляются годовые итоговые отметки. Годовая итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе четвертных отметок во 2-х – 9-х классах, полугодических отметок в 10-х – 11-х классах с учетом уровня сформированности универсальных учебных действий, личностных, предметных и метапредметных результатов освоения образовательных программ по общеобразовательным предметам.

2.14. Итоговые отметки выпускника начальной школы за учебный год формируются на основе четвертных отметок по всем учебным предметам и отметок за выполнение трёх контрольных работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

3. Порядок промежуточной аттестации учащихся 1-х классов

3.1. Обучение в первом классе осуществляется по безотметочной системе. Результаты обучения учащихся первых классов не оцениваются балльной отметкой, и учащимся 1-х классов отметки в баллах в тетради, электронный классный журнал и традиционный дневник не выставляются.

3.2. В качестве результатов промежуточной аттестации учащихся 1-х классов засчитываются результаты освоения общеобразовательных программ по всем предметам учебного плана 1-го класса, а также самостоятельных и проверочных работ по русскому языку, математике, предмету «Окружающий мир».

3.3. Успешность освоения учебных программ учащимися 1-х классов оценивается (фиксируется) словесно: «Освоил программу 1 класса», «Не освоил программу 1 класса по _____».