

**Самообследование**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**муниципального образования «Город Архангельск»**  
**«Средняя школа № 10»**  
**(по состоянию на 31 декабря 2020 года)**

**1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

**1.1. Устав образовательного учреждения**

Утвержден распоряжением мэра города Архангельска от 06.03.2015.№ 653р

**1.2. Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ**

Юридический и фактический адрес школы:

163071 Город Архангельск, улица Воскресенская, дом 95, корпус 3

Телефоны (8182) 29-17-88, (8182) 64-07-65,

Факс (8182) 29-17-88

E-mail [shkola10arh@yandex.ru](mailto:shkola10arh@yandex.ru)

Сайт <http://shkola10arh.narod.ru>

**1.3. Наличие свидетельств:**

***а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.***

Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, за основным государственным регистрационным номером 2152901059584, дата внесения записи 08 апреля 2015 года. Выдано инспекцией ФНС по городу Архангельску;

***б) о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации. Указать серию, дату выдачи свидетельства.***

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения

ОГРН – 1032900003388

ИНН/КПП – 2901042909/290101001, серия 29 № 002035311

**1.4. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:**

***а) год создания учреждения.***

Школа функционирует с 1980 года. С апреля 2015 года является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением.

***б) лицензия: серия, регистрационный номер, срок действия.***

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности выдана бессрочно министерством образования и науки Архангельской области – регистрационный № 5794 от 30 апреля 2015 года.

МБОУ СШ № 10 имеет лицензию на право осуществления следующих видов деятельности: начальное общее, основное общее, среднее общее образование; по программам дополнительного образования детей и взрослых.

***в) свидетельство о государственной аккредитации: серия, регистрационный номер, срок действия.***

Свидетельство о государственной аккредитации выдано министерством образования и науки Архангельской области, регистрационный № 3568 от 15 мая 2015 г. (действительно по 11 декабря 2023 г.)

**1.5. Учредитель**

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Архангельск».

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Город Архангельск» осуществляются Администрацией города Архангельска,

департаментом образования Администрации города Архангельска, департаментом муниципального имущества в установленном Администрацией города Архангельска порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования «Город Архангельск» осуществляются Администрацией города Архангельска, департаментом муниципального имущества Администрации города Архангельска в установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Город Архангельск» порядке.

Местонахождение Учредителя: 163000, город Архангельск, площадь Ленина, д.5

Департамент образования:

163000, пл.Ленина, 5.

тел: (8182) 286-280

факс: (8182) 607-331

Сайт: <http://www.arhcity.ru/?page=115/0>

E-mail: [dokis@arhcity.ru](mailto:dokis@arhcity.ru)

Департамент муниципального имущества:

163000, пл.Ленина, 5.

тел: (8182) 65-64-35

факс: (8182) 60-72-80

Сайт: <http://www.arhcity.ru/?page=112/2>

E-mail: [dmi@arhcity.ru](mailto:dmi@arhcity.ru)

МБОУ СШ № 10 является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, в других кредитных организациях; имеет печать с изображением герба города Архангельска и со своим наименованием.

#### **1.6. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.**

Положение об Управляющем Совете;

Положение о Педагогическом Совете;

Положение о системе оплаты труда работников образовательной организации;

Положение о выплатах стимулирующего характера работникам образовательной организации;

Положения о разовых стимулирующих выплатах (премиях) работникам образовательной организации;

Положение об источниках образования и порядке расходования средств от приносящей доход деятельности;

Коллективный договор;

Правила внутреннего трудового распорядка;

Положение о внутришкольном учёте;

Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

Положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации;

Положение о логопедическом пункте;

Положение об организации внеурочной деятельности в образовательной организации;

Формы, периодичность и порядок текущего контроля обучающихся 1-11 классов образовательной организации;

Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ № 10;

Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ СШ № 10;

Положение об индивидуально-групповых занятиях;

Положение о школьной библиотеке образовательной организации;  
Положение о Совете образовательного учреждения по вопросам регламентации доступа к информации в интернете.

Деятельность МБОУ СШ № 10 регламентируется также Образовательной программой и Программой развития на 2017-2020 гг. «Воспитать гражданина и патриота», должностными инструкциями сотрудников.

## **2. Право владения. Использование материально-технической базы.**

### **2.1. На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление)**

Вид права: оперативное управление.

3-этажное здание.

Кадастровый номер: 29:22:040613:0015

### **2.2. Территория образовательного учреждения.**

Земельный участок общая площадь 2,07 га

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

На территории находятся футбольное поле, волейбольные площадки, спортивная площадка, игровая площадка.

### **2.3. Требования к зданию образовательного учреждения.**

#### ***Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы***

Санитарно-эпидемиологическое заключение

№ 29.01.04.000.М.000383.05.14 от 08.05.2014

### **2.4. Особенности проекта здания ОУ. Проектная и фактическая наполняемость. Обоснование одной или двух смен работы ОУ.**

Школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 750 обучающихся., фактическая – 914 обучающихся. Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену.

#### ***Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащённость.***

Кабинеты начальных классов

Кабинет биологии

Кабинет географии

Кабинеты русского языка

Кабинеты иностранного языка

Кабинеты истории

Кабинеты информатики

Кабинеты математики

Кабинет химии

Кабинеты физики

Кабинет музыки

Кабинет черчения и ИЗО

Кабинет технологии (обслуживающего труда)

Мастерская

Кабинет логопеда

Спортивный зал

#### ***Кабинеты административного персонала и службы сопровождения:***

Кабинеты административного персонала

Кабинет педагога-психолога

Кабинет социального педагога

Бухгалтерия

#### ***Прочие помещения:***

Учительская комната

Репетиционный зал

### ***Наличие библиотеки, библиотечный фонд***

#### ***Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.***

Библиотека с читальным залом и книгохранилищем. Библиотечный фонд:

Все учащиеся обеспечены учебниками на бесплатной основе.

Объем фонда учебной литературы по состоянию 31.12.2020 составляет 24239 экз.

Фонд учебно-методической и художественной литературы – 10212 экз.

Справочной литературы- 386 экземпляров.

Электронные издания – 8500 экз.

В библиотеке имеется доступ в Интернет, электронная почта, ведётся электронный каталог книг и учебников. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Однако литература, имеющаяся в фондах библиотеки, не в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям: есть ветхая литература, необходимо приобрести учебники для 10-х классов, соответствующие ФГОС среднего общего образования. Библиотека недостаточно обеспечена периодическими изданиями, которые востребованы у читателей.

### ***Наличие актового зала.***

Актальный зал на 160 посадочных мест

### ***Наличие медицинского кабинета, его оборудование.***

Имеются медицинский кабинет, процедурный кабинет, стоматологический кабинет.

### ***Наличие столовой***

Имеется столовая, число посадочных мест в соответствии с установленными нормами 200, обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями - удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное.

### **2.4. Материально-техническая база.**

Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:

Компьютеры-66:

из них: 22-в кабинетах информатики, 1-в библиотеке, 6-на рабочих местах директора, делопроизводителя, заместителей по учебно-воспитательной работе, по воспитательной работе, педагога-психолога, социального педагога; 35- в учебных кабинетах.

Проекторы - 13

Интерактивные доски-7

Принтеры-13

Сканеры -3

Цифровая видеокамера-1

Ксерокс -2

Телевизор-10;

DVD-10;

Музыкальный центр-3;

Фортепиано-6;

Магнитофоны-10;

Доступ в Интернет – 66 мест

Кабинеты химии, физики, биологии оснащены необходимым демонстрационным и лабораторным оборудованием. Кабинет обслуживающего труда оснащён швейными машинами. Оборудовано отдельное помещение для проведения занятий по разделу «Кулинария».

Создана и функционирует локальная сеть.

### **3. Структура образовательного учреждения и система управления.**

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. **Административные обязанности** распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№	Должность	ФИО	Категория
1.	Директор	Коноплев О.Н.	Соответствие занимаемой должности
2.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (1-6 классы)	Рацкевич Н.А.	
3.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (7-11 классы)	Цымбалюк Л.Д.	Соответствие занимаемой должности
4.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (охрана труда и ТБ)	Барабутина Г.В.	Соответствие занимаемой должности
5.	Заместитель директора по воспитательной работе	Логинова Н.С.	Соответствие занимаемой должности
6.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Парфентьев И.С.	

Общее управление школой осуществляет директор МБОУ СШ № 10 Коноплев Олег Николаевич в соответствии с действующим законодательством.

Основной функцией директора школы является управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, Управляющий Совет образовательной организации, общее собрание коллектива, Совет родителей. Директор школы согласует планы развития образовательной организации с департаментом образования мэрии города Архангельска и министерством образования и науки Архангельской области.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Высшие коллегиальные органы управления образовательной организацией:

- Управляющий Совет образовательной организации является органом самоуправления, представляет интересы всех участников образовательных отношений (обучающихся, педагогических работников, родителей).
- Общее собрание работников образовательной организации
- Педагогический совет руководит педагогической деятельностью в школе.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу МБОУ СШ № 10. Кроме того, в МБОУ СШ № 10 функционируют:

- Профсоюзный комитет
- Научно-методический совет
- Совет родителей
- Совет учащихся (орган ученического самоуправления).

### Основные формы координации деятельности:

- план работы МБОУ СШ № 10 на год;
- план практических действий по реализации программы развития школы;
- план работы научно-методического совета;
- план работы методических объединений;
- планы работы детских общественных объединений.

*Оценка эффективности и системы управления содержанием и качеством подготовки образовательного учреждения.*

#### 3.1. соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

Организация управления образовательной организацией соответствует уставным требованиям.

#### 3.2. соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу.

Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу.

### 4. Контингент образовательного учреждения

4.1. За последние три года наблюдается стабилизация численности обучающихся и контингент представлен следующим образом:

Контингент в 2017-2020 гг. представлен следующим образом:

	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
	Начало уч.года	Конец уч.года	Начало уч.года	Конец уч.года	Начало уч.года	Конец уч.года	Начало уч.года	Конец 2020 г.
1-4 классы	338	340	341	343	339	340	353	350
Классы, осущ. обучение по АООП НОО	38	39	36	37	47	48	43	43
5-9 классы	424	420	401	407	408	402	432	432
10-11 классы	100	100	102	103	106	103	105	104
1-11 классы (общеобраз.)	862	860	844	853	853	845	890	<b>886</b>
	34	34	33	33	33	33	34	<b>34</b>
	класс	класс						
Классы, осущ. обучение по АООП НОО	38	39	36	37	47	48	43	<b>43</b>
	3	3	3	3 класса	4	4	4	<b>4 класса</b>
	класс	класс	класс		класс	класс	класс	
1-11 классы	900	899	880	890	900	893	933	<b>929</b>
	37	37	36	36	37	37	38	<b>38</b>
	классов	классов	классов	классов	классов	классов	классов	<b>классов</b>

#### 4.2. Структура классов

Начальное общее образование (1–4 классы): 10 общеобразовательных, 4 кадетских, 3 класса для детей с тяжелыми нарушениями речи (обучение по адаптированным образовательным программам).

Основное общее образование (5–9 классы) – 13 общеобразовательных классов, 5 кадетских классов (обучение по ФГОС основного общего образования);

Среднее общее образование (10–11 классы) – 4 профильных (универсальных) класса (обучение по ФГОС среднего общего образования).

### **4.3. Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения**

Изменение контингента обучающихся происходит по объективным причинам (переезд в другие районы города, за пределы города) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Формы обучения: очная, обучение больных детей на дому по индивидуальному учебному плану.

### **5. Содержание образовательной деятельности.**

#### **5.1. Концепция развития учреждения. Образовательная программа.**

Образовательный процесс в МБОУ СШ № 10 осуществляется в соответствии с ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования в штатном режиме, ФГОС среднего общего образования в 10-х классах в штатном режиме, в 11-х классах в режиме «пилотной» площадки.

Образовательная программа школы разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», с учётом реализации ФГОС основного общего образования в штатном режиме и среднего общего образования в режиме «пилотной» площадки (911 классы).

Образовательная программа предполагает взаимосвязь и преемственность с программой развития МБОУ СШ № 10 до 2020 года «Воспитать гражданина и патриота».

**Цели образовательной программы:** регламентировать процесс развития образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием, с учётом контингента обучающихся, материально-технической базы и кадрового потенциала.

#### ***Задачи образовательной программы:***

1. Создание условий для реализации права обучающихся на получение образования, для предоставления доступных и качественных образовательных услуг в областях общего и дополнительного образования
2. Создание условий для внедрения ФГОС общего образования на всех уровнях общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3. Поиск и привлечение внутренних и внешних ресурсов для формирования ведущих качеств личности обучающихся: учебно-познавательной и социальной активности, самостоятельности, успешности, творческой инициативности, высокой нравственности и гражданственности, направленности на здоровый образ жизни.

#### **Начальная школа**

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе – мае – по 4 урока по 40 минут каждый;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний, универсальных учебных действий учащихся и домашних заданий;
- предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти (в феврале).

1к, 2к, 3к, 4к классы – кадетские (гражданско-правовой направленности)

Функционировали классы для детей с тяжелыми нарушениями речи (1г, 2г, 3г, 4г), в которых обучение осуществляется по адаптированным образовательным программам.

#### **Основная школа**

В основной школе функционируют общеобразовательные классы. 5к, 6к, 7к, 8к, 9к – кадетские (гражданско-правовой направленности).

#### Средняя школа

В 2019-2020 учебном году функционировали профильные классы (универсального профиля) - 10а, 10к в режиме «пилотной» площадки; общеобразовательные классы 11а, 11б; в 2020-2021 учебном году – 10а, 10б классы – в штатном режиме, 11а, 11к – в режиме опережающего внедрения ФГОС СОО (региональная «пилотная» площадка).

### **5.2. Учебный план**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Учебный план для 1-х – 4-х классов составлен в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования.

Учебный план 5-х – 9-х классов сконструирован в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования и является составной частью Основной образовательной программы основного общего образования.

Учебный план для 10-х и 11-х классов сконструирован в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

Реализация учебного плана основного общего образования направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- универсальных учебных действий;
- познавательной мотивации и интересов учащихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН. Все образовательные программы обеспечены учебно-методическими материалами, каждый учитель работал в соответствии с утвержденными рабочими программами и календарно-тематическим планированием.

### **5.3. Внеурочная деятельность. Дополнительное образование**

В соответствии с требованиями ФГОС организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе и предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие школьника.

В МБОУ СШ № 10 реализуется оптимизационная модель внеурочной деятельности. Формы организации внеурочной деятельности отличны от урочной системы обучения - экскурсии, кружки, круглые столы, диспуты, проектная деятельность, конкурсы, соревнования, волонтерская деятельность, творческие мастерские, общественно полезные практики.

Внеурочная деятельность обеспечивает:

- организацию системы воспитательных мероприятий, позволяющих обучающемуся использовать на практике полученные знания и усвоенные модели и нормы поведения;
- формирование целостной образовательной среды, включающей урочную, внеурочную и внешкольную деятельность и учитывающей историко-культурную, этническую и региональную специфику;
- формирование у обучающихся активной деятельностной позиции.

В 2020 году в школе функционировало 22 объединения дополнительного образования различной направленности: технической, физкультурно-спортивной,

социально-гуманитарной, естественнонаучной, туристско-краеведческой и художественной. Выбор направлений дополнительного образования обусловлен учетом интересов обучающихся, их родителей и возможностей образовательного учреждения. Посещаемость родительских собраний составила 84%. Родители – активные участники воспитательных мероприятий. В школе действуют Совет учащихся, Совет командиров, классные Советы учащихся. Совет учащихся организовал День самоуправления, календарные праздники, благотворительные акции, проекты. В 2020 году проведены мероприятия с участием участников образовательных отношений (проект «День защитника Отечества», акции «Окна Победы», «Песни Победы», «Мы школьниками стали», «День учителя», «Посвящение в пятиклассники», конференция старшеклассников, «КТД «Здравствуй, Новый год», Фестиваль творчества, посвященный юбилею школы).

Традиции волонтерства – участие в благотворительных акциях и проектах «Подарок солдату», «Подарок ветерану», «Подарок другу из детского дома», «Сохрани дерево», «Кормушка для птиц», «Добрые крышечки», «Школьный двор».

Детское общественное движение: отряд «БЭМС» в составе детской организации «Юность Архангельска», отряд ЮИДД (юные инспекторы дорожного движения), экологический отряд «Зеленый патруль». Школа – активный участник Российского движения школьников.

Гражданско-патриотическое воспитание – кадетское движение (кадетские классы), военно-патриотический отряд «ЮНАРМИЯ» (в 2020 году – 167 юнармейцев) и военно-патриотический клуб «Цель». На базе школы в 2020 году проведен городской конкурс почетных караулов.

Участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня: в 2020 году 34 учащихся стали победителями и 34 – призерами различных конкурсов муниципального уровня, 19 победителей и 32 призера регионального уровня и 2 победителя международного конкурса.

Социальное партнерство - с ветеранами войны и воинской службы, движением «Детство, опаленное войной», Службой в городе Архангельске Пограничного управления ФСБ России по западному арктическому району, Военно-патриотическим клубом "Орден", Центром патриотического воспитания и допризывной подготовки Архангельской области «Патриот», МАУ ДО «Центр технического творчества, спорта и развития детей «Архангел», МБОУ ДО «Соломбальский дом детского и юношеского творчества».

Средства детской массовой информации: газета «Маленькая страна», газета «В десятку», школьное радио, школьный сайт, в 2020 году созданы социальная группа «В контакте» «10 школа», новостная программа «ТВ - 10».

## **6. Результаты образовательной деятельности**

### **6.1. Качество подготовки выпускников (4 кл., 9 кл., 11 кл.).**

#### **Результаты обучения выпускников начальной школы**

92 учащихся общеобразовательных 4-х классов окончили начальную школу, переведены в 5 класс (показатели успеваемости в 4-х классах 100%, качество обучения 71,7%). 12 учащихся коррекционного класса для детей с тяжёлыми нарушениями речи (4г), обучающиеся по адаптированной образовательной программе, окончили начальную школу и переведены в 5 класс (качество знаний 33,3%).

#### **Результаты обучения выпускников основной школы**

К государственной итоговой аттестации допущены все выпускники основной школы (67 обучающихся 9-х классов). Выпускники 9-х классов не сдавали ГИА в штатном режиме

в связи со сложной эпидемиологической ситуацией. Все 67 выпускников 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании.

### **Результаты государственной итоговой аттестации выпускников средней школы**

К государственной итоговой аттестации допущен 51 выпускник средней школы. Все выпускники 11-х классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию и получили аттестаты о среднем общем образовании, в том числе 2 аттестата с отличием.

### **6.2. Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.**

#### Результативность участия в различных этапах всероссийской олимпиады школьников

##### Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020 году (2020-2021 учебный год) (7-11 классы)

Класс	Участники (всего = побед. + призеры + участники)		Победители		Призеры	
	количество участников	количество человек	количество победителей	количество человек	количество призеров	количество человек
7	6	5	0	0	4	4
8	15	7	0	0	10	6
9	19	8	3	1	12	6
10	0	0	0	0	0	0
11	10	7	1	1	6	6
<b>Итого</b>	<b>50</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	<b>22</b>

##### Итоги регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020 году (2019-2020 учебный год)

В РЭВсОШ принимали участие 5 учащихся 8-10 классов в 8 позициях. Бобкова Дарья (10а класс) – призер по истории, Паршева Мария (10к класс) – победитель по искусству (МХК), Рассохина Юлия (8а класс) – призер по физической культуре.

### **Сведения о награждении выпускников по ступеням образования**

	2019-2020
<i>Основное общее образование</i>	
Получили аттестат особого образца	2
<i>Среднее общее образование</i>	
Награждены медалью федерального уровня «За особые успехи в учении»	2
Награждены золотой медалью регионального уровня «За особые успехи в обучении. Архангельская область»	0
Награждены серебряной медалью регионального уровня «За особые успехи в обучении. Архангельская область»	0

### 6.3. Сведения об определении выпускников

6.3.1. Определение выпускников 9-х классов: 59,7% выпускников 9-х классов продолжили обучение в 10 классе; 40,3% выпускников поступили в организации среднего профессионального образования.

6.3.2. Определение выпускников 11-х классов: 56,8% поступили в организации высшего профессионального образования (Архангельск, Москва, Санкт-Петербург), 19,6% - в организации среднего профессионального образования; 6 выпускников поступили на работу.

6.4. **Внутренняя оценка качества образовательной деятельности** осуществляется в соответствии с локальными актами «Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Средняя школа № 10», «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Средняя школа № 10».

## 7. Кадровое обеспечение.

Для осуществления образовательного процесса в школе созданы необходимые условия. Кадровый состав педагогического коллектива по состоянию на 31.12. 2020 года представлен следующим образом:

Руководящих работников	Педагогических работников	Итого
5	59	64

### Количественный и качественный состав

	Образование		Категория		
	Высшее	Среднее профессиональное	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности
Руководящие работники	5	-			5
Педагогические работники	50	9	12	15	17
Всего	55	9	12	15	22

### Количество работников, имеющих знаки отличия, награды, почетные звания

Почётное звание «Заслуженный учитель РФ»	Значок «Отличник народного просвещения» Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	Почетная грамота Министерства образования и науки	Прочие награды
3	8	13	Знак «За заслуги перед городом Архангельском» - 1

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная, по накопительной системе.

## **8. Методическая и научно-исследовательская деятельность**

В школе работают научно-методический совет и 6 методических объединений:

МО учителей начальных классов (руководитель Хлопина Е.В.),  
МО учителей гуманитарных дисциплин (руководитель Тышлек Г.М.),  
МО учителей иностранного языка (руководитель Хрипунова Я.В.),  
МО учителей естественнонаучного цикла (руководитель Сивцова С.Л.),  
МО учителей математики и информатики (руководитель Сметанина Т.П.),  
МО учителей физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности (руководитель Гошев А.В.)

Основная проблематика методической работы – повышение уровня ИКТ-компетентности педагогических работников, внедрение федеральных государственных образовательных стандартов (содержание образовательной программы начального общего и основного общего образования, системно-деятельностный подход в обучении и воспитании, организация внеурочной деятельности, оценивание учебных достижений обучающихся, особенности курсов «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России»), организация работы с одарёнными детьми (организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся, подготовка к олимпиадам и конкурсам и др.), организация деятельности кадетских классов.

Обучение на курсах и семинарах в ГАОУ АО ИОО в 2020 году прошли 7 педагогических работников (11,9 % от общего числа педагогов).

Аттестацию в 2020 году прошли 5 работников школы, среди них на высшую квалификационную категорию - 1 человек, на соответствие занимаемой должности - 4 человека.

## **9. Результативность деятельности образовательного учреждения.**

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- существует система поощрения обучающихся;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников основной и средней школы позволяет им продолжать образование в средних специальных и высших учебных заведениях;
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно высокий авторитет школы в социуме.

В нашей школе работают творческие педагоги и обучаются талантливые дети.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

1. Материально-техническая база школы не вполне соответствует требованиям ФГОС общего образования.
2. В соответствии с требованиями времени возникает необходимость оптимизировать возможности использования электронного документооборота в школе.
3. В последние два года в связи с изменениями в кадровом составе возникает необходимость подбора кадров и оказания помощи молодым специалистам в процессе их адаптации в школе.

4. Выделяется определенная категория учащихся, которые требуют особого внимания со стороны педагогов и родителей («группа риска», подростки с девиантным поведением, обучающиеся с низким уровнем учебно-познавательной мотивации).
5. Необходимо продолжить работу по психолого-педагогическому просвещению родителей (законных представителей) учащихся.
6. В связи с распространением в марте-декабре 2020 года новой коронавирусной инфекции COVID-19 были внесены изменения в режим деятельности школы: обучение в дистанционном формате в марте – мае 2020 года, перевод с сентября 2020 года шести классов на вторую смену, сокращение продолжительности уроков до 35 минут и др.

Поэтому определены следующие задачи дальнейшей деятельности школы:

1. Обеспечить выполнение муниципального заказа на 2021 год.
2. Совершенствовать материально-техническую базу школы.
3. Способствовать освоению педагогами и родителями (законными представителями) учащихся, а также внедрению в практической деятельности новых образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, а именно:
  - 3.1. оптимизировать использование в практике жизнедеятельности школы электронную образовательную систему «Дневник.ру»;
  - 3.2. обеспечить техническую возможность учителям работать в дистанционном режиме в период организации образовательного процесса в дистанционном формате (в случае распространения вирусной инфекции, при низкой температуре наружного воздуха и др.)
4. Создавать условия для повышения квалификации педагогических работников, в том числе молодых специалистов, в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

Рассмотрено на заседании  
педсовета МБОУ СШ № 10  
01.02.2021 (протокол № 1).

Утверждено приказом  
директора МБОУ СШ № 10  
от 10.02.2021 № 01-05/96