

**Принят** Управляющим Советом  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
муниципального образования  
«Город Архангельск» «Средняя  
школа № 10»

\_\_\_\_\_ 2015 года  
(протокол № \_\_\_\_)

**Утвержден** приказом директора  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
муниципального образования  
«Город Архангельск» «Средняя школа  
№ 10»

от 27 мая 2015 года  
№ 327

**Порядок и основания  
перевода учащихся 1-х классов  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Средняя школа № 10»**

**1. Общие положения**

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.43, ст. 58, ст.66), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 30.08. 2013 № 1015), локальными актами «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Средняя школа № 10», «Порядок организации и осуществления условного перевода учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Средняя школа № 10» (МБОУ СШ № 10)».

**2. Перевод учащихся 1-х классов**

- 2.1. Учащиеся 1-го класса, освоившие общеобразовательные программы по всем предметам учебного плана, переводятся во 2-й класс.
- 2.2. Учащиеся 1-го класса, не освоившие общеобразовательные программы по одному или нескольким предметам учебного плана, переводятся во 2-й класс условно.
- 2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее образования.
- 2.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

- 2.5. Общеобразовательное учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Школа обязана:
  - 2.5.1. предоставить учащимся возможность пользоваться учебниками из школьной библиотеки,
  - 2.5.2. составить индивидуальный график ликвидации задолженности каждым учащимся,
  - 2.5.3. назначить учителей для проведения повторной промежуточной аттестации в день, определенный графиком ликвидации академической задолженности,
  - 2.5.4. назначить лицо, ответственное за осуществление контроля за своевременностью ликвидации академической задолженности учащимся.
3. В классный журнал вносится запись: «Переведен(а) во 2-й класс условно», указывается дата заседания педагогического совета и номер протокола.
4. В личное дело учащегося вносится запись: «Переведен(а) во 2-й класс условно».
5. В отчёте на начало нового учебного года по форме ОШ-1 учащийся указывается в составе того класса, в который условно переведён.
6. Результаты повторной промежуточной аттестации учащегося фиксируются в отдельном журнале, которому присваивается номенклатурный номер. Записи в журнале оформляют учителя, которые работают с учащимся, имеющим академическую задолженность.
7. В целях определения оптимального маршрута дальнейшего обучения учащиеся, не освоившие общеобразовательные программы 1-го класса, направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию.
8. В случае ликвидации академической задолженности учащимся педагогический совет МБОУ СШ № 10 принимает решение о переводе учащегося во 2-й класс. В классный журнал прошлого учебного года вносится соответствующая запись: «Академическая задолженность по \_\_\_\_\_ (указываются учебные предметы) ликвидирована. Переведен(а) во 2-й класс. Протокол заседания педсовета от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ . Приказ директора МБОУ СШ № 10 от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ ». В личное дело учащегося вносится соответствующая запись: «Академическая задолженность по \_\_\_\_\_ (указываются учебные предметы) ликвидирована. Переведен(а) во 2-й класс. Протокол заседания педсовета от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ . Приказ директора МБОУ СШ № 10 от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ ».
9. В отношении учащегося, не ликвидировавшего академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования, решение о дальнейшем его обучении принимается общеобразовательной организацией

совместно с его родителями (законными представителями). В соответствии с частью 9 статьи 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и решению педагогического совета:

9.1. оставляются на повторное обучение в первом классе,

9.2. переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии,

9.3. переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

10. В случае отказа родителей (законных представителей) учащихся от повторного прохождения промежуточной аттестации их детьми и ходатайстве о повторном обучении без ликвидации академической задолженности педагогический совет вправе принять решение об оставлении такого учащегося на повторное обучение на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.