

Утверждено приказом
директора муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
городского округа «Город Архангельск»
«Средняя школа № 10»
от 20 сентября 2022 г. № 543



**Положение
об оказании платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
городского округа «Город Архангельск»
«Средняя школа № 10»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждённых Постановлением правительства РФ от 15.09.2020 №1441

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и представляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
- «заказчик» - гражданин, имеющий намерение заказать либо заказывающий образовательные услуги для несовершеннолетних граждан;
- «обучающийся» - физическое лицо, получающее образовательную услугу.

3. Основные задачи по предоставлению платных образовательных услуг:

- 3.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.
- 3.2. Создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей.
- 3.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования школы.

II. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг

1. Компетенция образовательной организации. Исполнитель:

1.1. Оказывает платные образовательные услуги только по желанию и за рамками основных общеобразовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.2. Определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

1.3. Реализует платные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.4. Ведет учет платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

1.5. Изучает потребность населения в платных образовательных услугах.

1.6. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг.

1.7. Создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.

1.8. Обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

1.9. Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с физическими лицами.

1.10.Оформляет с Заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг.

1.11.Издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении, в котором отражаются состав обучающихся, утверждение сметы, организация работы общеобразовательного учреждения по реализации платных образовательных услуг (учебные программы, расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

2. Основные права и обязанности Исполнителя платных образовательных услуг.

2.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе Заказчика;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

2.2. Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать Заказчику дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в исполнении услуг Заказчику без уважительных причин;
- возместить моральный и материальный ущерб Заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг;
- осуществлять действия, необходимые для оказания платных образовательных услуг, в соответствии с п.4, ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (получение, обработка, уточнение, использование, хранение, уничтожение персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, адрес, данные паспорта).

3. Основные права и обязанности Заказчика платных образовательных услуг

3.1.Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- на безопасность оказываемой услуги.
- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных условиями договора; по вопросам образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в договоре.

3.2.2. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

3.2.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг.

3.2.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.8. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2.9. Обеспечить посещение занятий Обучающимся, не достигшим 14-летнего возраста, согласно учебному расписанию.

4. Основные права Заказчика платных образовательных услуг и обязанности Обучающихся

4.1. Заказчик имеет право:

-получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;

-требовать от Исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

-на безопасность услуги.

-обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

-получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

-пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных учебным расписанием.

4.2. Обучающийся обязан:

-посещать занятия, указанные в учебном расписании.

-выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

-соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, Правила для обучающихся МБОУ СШ №10, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

-бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. Образовательная организация обеспечивает Заказчика бесплатной, доступной, достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

5.2. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.3. Образовательная организация для оказания платных образовательных услуг:

-издает приказ об организации платных образовательных услуг;

- оформляет трудовые соглашения с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль качества платных образовательных услуг.

6. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

6.1. Оплата предоставляемых платных образовательных услуг производится ежемесячно на расчетный счет образовательной организации. При отсутствии ребенка на занятиях по уважительной причине производится перерасчет оплаты в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.

6.3. Стоимость платных образовательных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на:

- заработную плату;
- амортизацию оборудования;
- налоги;
- коммунальные услуги;
- накладные расходы;
- приобретение материалов для работы;
- доход образовательной организации.

6.4. С родителями подписывается договор, в котором фиксируется стоимость оказываемой услуги.

III. Формирование фонда заработной платы и его расходование

1. При приеме на работу с работниками для оказания платных образовательных услуг подписываются трудовые соглашения.

2. Педагоги, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу.

3. Оплата труда педагогов производится в соответствии с трудовыми соглашениями.

4. Размер оплаты труда за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон.